



Residência Universitária WorldSpru Porto Campanhã

Rua do Monte da Estação, 4300-342 Porto ; Tel. 22 519 87 00 ; Fax. 22 510 45 04; Email: porto@spru.pt ; Web: www.spru.pt

PREÇOS E CONDIÇÕES

ANO LECTIVO 2009-2010

DESTINATÁRIOS

A residência destina-se a alojar estudantes de ambos os sexos que pretendam ingressar ou que já frequentem o ensino superior público ou privado. Podem ainda candidatar-se à residência professores, investigadores, jovens profissionais e outras pessoas que por razões da sua vida profissional tenham alguma ligação ao mundo académico.

FUNCIONAMENTO

A residência abre a 1 de Setembro de 2009 e fecha a 31 de Julho de 2010, permanecendo encerrada em Agosto para manutenção do edifício e férias do pessoal.

ESTADIAS

É possível permanecer na residência durante todo ano lectivo, ou seja por 11 meses, por alguns meses ou mesmo por alguns dias. São consideradas de longa duração as estadias superiores a 1 mês, sendo as demais qualificadas como de curta duração. É dada preferência às candidaturas para estadias de longa duração. O valor da mensalidade corresponde ao alojamento durante um mês de calendário (de 1 a 30/31 de cada mês)."

PREÇOS

Os preços por alojamento, com IVA incluído, são os seguintes:

Alojamento	Área aprox.	Mensalidade *	Noite **
Estudio Individual	14 m2 / 15 m2	300,00 €	19,50 €
Estudio Individual	17 m2	311,00 €	20,00 €
Estudio Individual	19 m2	321,00 €	21,00 €
Estudio Individual	21 m2	333,00 €	22,00 €
Estudio Individual p/ deficiente	23 m2	412,00 €	27,00 €
Estudio duplo (2 pax)	23 m2	477,00 €	30,00 €
Estudio duplo (2 pax)	25 m2	492,00 €	33,00 €
Apartamento T0 (2 pax)	30 m2	595,00 €	39,00 €
Apartamento T0 (2 pax)	34 m2	622,00 €	40,00 €

* Consumo de água e de electricidade incluídos até 1,5 m3 e 50 kw, respectivamente.

** A água e a electricidade estão incluídas

Os preços incluem a utilização do alojamento mobilado e equipado, o acesso a Internet em banda larga e a canais de TV por cabo, a limpeza semanal do alojamento incluindo o fornecimento e troca de roupas de cama e atalhados, a utilização dos espaços comuns da residência e do serviço de portaria, o consumo de água até 1,5 m3 e o consumo de electricidade até 50 kw. O preço/noite inclui o consumo de água e electricidade.

Os preços não incluem as comunicações telefónicas e a utilização da lavandaria self-service, que serão debitados de acordo com os consumos reais e os tarifários em vigor.

VISITAS À RESIDÊNCIA

A residência pode ser visitada de 2ª a 6ª das 10h às 13h e das 15 às 18h. Os interessados devem contactar a Directora da Residência e agendarem a visita.

CANDIDATURAS

O período para apresentação de candidaturas inicia-se a 1 de Junho de 2009.

O processo de candidatura consta dos seguintes passos:

- **Preenchimento e entrega do Formulário de Candidatura.** O formulário encontra-se disponível na residência ou pode ser descarregado através do nosso website. Depois de preenchido deve ser entregue no local ou enviada por correio ou fax. Existe ainda no website uma versão online que pode ser preenchida e enviada directamente pela Internet.
- **Entrevista com a Directora da Residência.** Até 10 dias úteis após a recepção do formulário e caso o candidato cumpra os requisitos mínimos, é marcada uma entrevista com a Directora da Residência e que servirá para complementar a informação do candidato sobre a residência e o seu modo de funcionamento.

- **Comunicação da decisão.** Até 5 dias úteis após a realização da entrevista, a Directora da Residência comunica ao candidato, por qualquer meio, a decisão sobre a sua admissão, ou seja: se foi aceite, incluído na lista de espera ou não aceite.

LISTA DE ESPERA

A residência abrirá uma lista de espera para todos os candidatos que, embora cumpram os requisitos, não tenham sido admitidos por não haverem vagas. No caso de abrir uma vaga, a Directora da Residência entrará de imediato em contacto com o candidato. Por esse motivo é importante facultar no Formulário de Candidatura todos os números de telefone, telemóvel e Email, para que se possa localizar durante a época de férias de Verão.

INSCRIÇÃO

A partir da data em que lhe tenha sido comunicada a sua admissão, o candidato tem 5 dias úteis para fazer a sua inscrição que consta de:

Entrega do Formulário de Inscrição. O formulário encontra-se disponível na residência ou pode ser descarregado através do nosso website. Em seguida deve ser preenchido na totalidade e entregue no local ou enviado por correio, juntamente com os seguintes documentos:

- Certificado de matrícula no estabelecimento de ensino ou documento equivalente;
- 1 fotografia a cores do candidato;
- Fotocópia do BI do Candidato;

Prestação da Caução. A caução, no valor equivalente a uma mensalidade, destina-se a garantir o cumprimento por parte do candidato:

- a) dos pagamentos previstos no Contrato que vai assinar;
- b) da reposição qualquer dano que cause nas instalações e equipamentos da Residência;
- c) de quaisquer normas do Contrato e do Regulamento cuja violação determine a perda do direito de utilização da Residência;
- d) do período de vigência do Contrato.

A inscrição só será considerada efectiva após o envio do formulário de inscrição e documentos pedidos e o pagamento da caução.

ASSINATURA DO CONTRATO

Concluída a Inscrição, com o pagamento da caução, são entregues em mão ou enviados para casa do candidato os seguintes documentos:

- Contrato (2 exemplares)
- Regulamento Interno (2 exemplares)

Num prazo de 5 dias úteis após a sua recepção, os dois exemplares do **Contrato e do Regulamento Interno** devem ser assinados pelo candidato e de novo remetidos para a Residência.

A ocupação da unidade de alojamento só será possível mediante assinatura dos documentos supra mencionados, os quais poderão ser enviados por correio antes da data de chegada do residente ou no dia da mesma.

Posteriormente a Administração da SPRU assina e devolve ao candidato um exemplar de cada um dos documentos.

PAGAMENTOS

São aceites pagamentos em numerário, cheque, vale postal, transferência bancária, débito directo e cartões de débito. Não são aceites pagamentos com cartões de crédito.

As transferências bancárias devem ser realizadas para a conta da **SPRU-Sociedade Promotora de Residências Universitárias S.A.** do Millennium BCP com o NIB: **0033 0000 45290394937 05**.

Para as transferências realizadas a partir do estrangeiro, os códigos são os seguintes: SWIFT: **BCOMPTPL**; IBAN: **PT50 0033 0000 45290394937 05**

Banco: **Millennium BCP**, Morada: **Avenida José Malhoa, 19 (Lote 1682) 1099-007 Lisboa**

É indispensável indicar o nome e apelido do Residente, para poder identificar a proveniência do pagamento. A importância transferida deverá ser exacta e as taxas de transferência ficam a cargo do remetente. Posteriormente deverá ser enviado por Email ou fax (+ 351 22 510 45 04) um comprovativo da transferência.

DISTRIBUIÇÃO DOS ALOJAMENTOS

A distribuição dos alojamentos é feita pela Directora da Residência. A residência reserva-se o direito de, no caso de haver algum problema, poder mudar o residente de alojamento durante a sua estadia, desde que o novo alojamento seja do mesmo tipo daquele objecto do contrato.

DEVOLUÇÃO DA CAUÇÃO

A caução será devolvida no prazo de trinta dias contados da data da cessação do contrato e nos termos aí previstos, mostrando-se satisfeitos todos os créditos da SPRU.

A NÃO OCUPAÇÃO, POR PARTE DO RESIDENTE, DO ALOJAMENTO QUE LHE FOI ATRIBUÍDO, NO PRAZO DE UMA SEMANA CONTADO DA DATA DE INÍCIO DO CONTRATO, DETERMINA A RESCISÃO DO CONTRATO, COM CONSEQUENTE PERDA DA CAUÇÃO. Neste caso o alojamento considerar-se-á livre e podendo de imediato ser atribuído a outro candidato.

Para mais informações sobre as condições de utilização e prestação integrada de serviços, deverá consultar o nosso site em www.spru.pt.